

**CINEMATECA DE BOGOTÁ**  
**Centro Cultural de las Artes Audiovisuales**

**Invitación Pública**  
**Franja Vive la Cinemateca 2023**

Con el objetivo de diversificar y generar acceso y participación en la programación; ampliar las miradas, y fortalecer procesos de formación de públicos y el conocimiento sobre el cine y el audiovisual, la Cinemateca de Bogotá extiende la invitación pública de la Franja Vive la Cinemateca para el año 2023.

Mediante un comité de programación, la Cinemateca de Bogotá analiza y selecciona las propuestas que harán parte de la programación mensual de la Franja Vive la Cinemateca de acuerdo a la pertinencia misional, disponibilidad de los espacios y capacidad instalada.

La Cinemateca de Bogotá programará las propuesta seleccionadas en los siguientes espacios:

- Sala Capital
- Sala 2
- Sala 3

**Condiciones generales:**

Cada propuesta debe contener un (1) programa audiovisual y puede incluir actividades de formación y/o apropiación que acompañen una proyección especial del programa audiovisual en salas de cine, para una duración total de la sesión de máximo ciento veinte (120) minutos.

Las actividades de formación y/o apropiación podrán ser conversatorios, clases magistrales, performance, presentaciones escénicas y/o musicales, entre otras.

Esta invitación convoca propuestas de actividades a realizar de forma presencial.

Esta invitación es para realizar una **única sesión** o función especial de una obra audiovisual en salas de cine de la Cinemateca de Bogotá.

La obra audiovisual debe estar completamente finalizada al momento de presentar la propuesta.

Al momento de presentar la propuesta se debe presentar un enlace de visualización de la obra audiovisual.

La copia de proyección deberá estar finalizada y debe ser entregada al momento de la confirmación del proponente.

Bajo ninguna circunstancia La Cinemateca de Bogotá proveerá la copia de proyección, esta debe ser entregada por el aplicante.

La propuesta presentada y aprobada deberá ser la que se desarrolle en la sesión.

### **Cronograma:**

#### **Propuestas para la programación de enero 2023**

Cierre de inscripción: 15 de Noviembre de 2022

Información de seleccionados: 17 de Noviembre 2022

Confirmación del proponente: 19 de Noviembre 2022

#### **Propuestas para la programación de febrero 2023**

Cierre de inscripción: 21 de Diciembre de 2022

Información de seleccionados: 23 de Diciembre de 2022

Confirmación del proponente: 26 de Diciembre de 2022

#### **Propuestas para la programación de marzo 2023**

Cierre de inscripción: 18 de Enero de 2023

Información de seleccionados: 20 de Enero de 2023

Confirmación del proponente: 22 de Enero de 2023

#### **Propuestas para la programación de abril 2023**

Cierre de inscripción: 15 de Febrero de 2023

Información de seleccionados: 17 de Febrero de 2023

Confirmación del proponente: 19 de Febrero de 2023

#### **Propuestas para la programación de mayo 2023**

Cierre de inscripción: 15 de Marzo de 2023

Información de seleccionados: 17 de Marzo de 2023

Confirmación del proponente: 19 de Marzo de 2023

#### **Propuestas para la programación de junio 2023**

Cierre de inscripción: 19 de Abril de 2022

Información de seleccionados: 21 de Abril

Confirmación del proponente: 22 de Abril de 2023

Propuestas para la programación de **julio 2023**

Cierre de inscripción: 24 de Mayo de 2023

Información de seleccionados: 26 de Mayo de 2023

Confirmación del proponente: 28 de Mayo de 2023

Propuestas para la programación de **agosto 2023**

Cierre de inscripción: 21 de Junio de 2023

Información de seleccionados: 23 de Junio de 2023

Confirmación del proponente: 25 de Junio de 2023

Propuestas para la programación de **septiembre 2023**

Cierre de inscripción: 19 de Julio de 2023

Información de seleccionados: 21 de Julio de 2023

Confirmación del proponente: 23 de Julio de 2023

Propuestas para la programación de **octubre 2023**

Cierre de inscripción: 16 de Agosto de 2023

Información de seleccionados: 18 de Agosto de 2023

Confirmación del proponente: 20 de Agosto de 2023

Propuestas para la programación de **noviembre 2023**

Cierre de inscripción: 20 de Septiembre de 2023

Información de seleccionados: 22 de Septiembre de 2023

Confirmación del proponente: 24 de Septiembre de 2023

Propuestas para la programación de **diciembre 2023**

Cierre de inscripción: 18 de Octubre de 2023

Información de seleccionados: 20 de Octubre de 2023

Confirmación del proponente: 22 de Octubre de 2023

Propuestas para la programación de **enero y febrero 2024**

Cierre de inscripción: 15 de noviembre de 2023

Información de seleccionados: 17 de noviembre de 2023

Confirmación del proponente: 21 de noviembre de 2023

#### **Quienes pueden participar:**

Agrupaciones y personas jurídicas como cineclubes, espacios independientes y colectivos culturales, bibliotecas, centros culturales con dos (2) o más años de experiencia.

### No pueden participar:

- Personas naturales.
- Procesos, proyectos y/o actividades que hagan parte de la programación de festivales y muestras de cine y audiovisuales. Lo anterior dado que la Cinemateca tiene una invitación anual específica para estos eventos.

### Requisitos de la propuesta:

Realizar la inscripción de la propuesta de programación en el siguiente formulario digital y adjuntar **un sólo documento** en formato PDF que contenga los siguientes ítems, titulados de la misma forma y en el mismo orden que se relacionan a continuación:

[Formulario Digital de la Inscripción](#)

### Propuesta:

1. Nombre de la propuesta para la **Franja Vive la Cinemateca**.
2. Nombre de la agrupación o persona jurídica proponente.
3. Perfil de la agrupación o persona jurídica proponente. (Máximo una (1) página).
4. Descripción general de la propuesta que incluya antecedentes, justificación, postulado curatorial y objetivos. (Máximo una página)
5. Títulos de la(s) obra(s) audiovisual(es) que se exhibirán. (Máximo una página).
6. Link de visionado de la/las obras audiovisuales finalizadas que se presentarán y el/los trailers.
7. Título y descripción del componente de formación y/o apropiación en el que se indique tipo de evento (conversatorio, taller, conferencia magistral, entre otros), número y perfil de los o las invitadas. (máximo una página)
8. Indicar la fecha, hora y el aforo máximo esperado para la realización de la propuesta.
9. Autorización de los derechos de exhibición o carta de intención de los titulares de cada una de las obras audiovisuales a exhibir.  
[Modelo Carta Derechos de exhibición.docx](#)
10. Plan de promoción y divulgación de la franja. (Máximo una página).
11. Especifique los requerimientos técnicos y tecnológicos de la actividad propuesta. Indique cuáles solicitará a la Cinemateca de Bogotá, de acuerdo con las características del espacio, su dotación técnica y tecnológica. Consulte la [Fichas Técnicas Franja Vive La Cinemateca 2023.pdf](#)
12. En el caso de que el componente de apropiación incluya características de las artes visuales y escénicas como performance, presentaciones escénicas o musicales

favor incluir el rider. (Si aplica). Consulte la 5  
 la [Fichas Técnicas Franja Vive La Cinemateca 2023.pdf](#)

13. Carta de compromiso firmada y diligenciada. (Debe descargar y diligenciar una vez esté descargada [Formato\\_carta\\_compromiso](#) ).

### Documentos administrativos:

1. Documento de identidad del representante de la agrupación o persona jurídica proponente.
2. Certificado de existencia y representación legal para el caso de personas jurídicas.
3. Acto Constitutivo de la conformación de la agrupación proponente, en el que se deben especificar el listado de participantes.

### Criterios de evaluación

El Idartes a través de la Gerencia de Artes Audiovisuales conformará un comité de programación para la evaluación y revisión de la propuesta con el fin seleccionar los proponentes beneficiarios según los siguientes criterios de evaluación:

Criterios de evaluación	Puntaje
Coherencia de la franja propuesta y su relación con los componentes de apropiación.	35 Puntos
Pertinencia y aporte al campo de las artes audiovisuales en la ciudad de Bogotá.	30 Puntos
Viabilidad de la propuesta en función de la disponibilidad técnica, tecnológica de los componentes de apropiación y la autorización de los derechos de las obras audiovisuales.	25 Puntos
Perfil de la persona jurídica o agrupación proponente	10 Puntos

El puntaje mínimo que debe tener el proyecto y/o la propuesta seleccionada es de 70 puntos.

### Derechos de los beneficiarios/seleccionados:

- Hacer uso de los espacios físicos de la Cinemateca de Bogotá y sus recursos técnicos y tecnológicos disponibles. Esta invitación pública no otorga recursos económicos.

**Deberes de los seleccionados:**

- Cumplir con el proyecto y/o actividad presentada.
- La persona jurídica o agrupación proponente deberá garantizar y soportar con los documentos respectivos la autorización de los titulares de los derechos de exhibición de todas las películas u obras audiovisuales incluidas dentro de la propuesta.
- Las propuestas presentadas deben considerar los protocolos de bioseguridad en cumplimiento de la normatividad vigente, establecida por el Ministerio de Salud y la Alcaldía Mayor de Bogotá.
- El componente audiovisual que se exhibirá debe estar completamente finalizado en el momento en que se está presentando la propuesta.
- Todas las películas deben contar con subtítulos en español en caso que este no sea su idioma original.
- El proponente debe establecer con los directores/as, productores/as o representantes de las películas que programen, el conducto regular para revisar aspectos técnicos de la proyección. Debe ser el proponente quien se comunique directamente con el equipo de la Cinemateca de Bogotá en caso de tener alguna solicitud u observación.
- El proponente es responsable de las condiciones técnicas en las que se entreguen las copias para proyección; cualquier ajuste o actualización respecto a tráfico de las copias, podrá ser atendido con anticipación.
- Los requerimientos técnicos y tecnológicos que no estén relacionados en las Fichas Técnicas de los espacios de la Cinemateca de Bogotá o no estén disponibles, y que sean necesarios para la realización de la propuesta, estarán del cargo proponente.
- El proponente deberá suministrar los insumos de comunicación y entregarlos en los plazos establecidos. Para cada obra audiovisual los insumos son: ficha técnica, sinopsis, tráiler en español o subtulado a español latino, stills y afiche.

- Cumplir con los requerimientos logísticos y de operaciones de la Cinemateca de Bogotá.
- Acordar las fechas de realización de todas las actividades de la propuesta con la Cinemateca de Bogotá – Gerencia de Artes Audiovisuales del Idartes. Estas fechas están sujetas a la disponibilidad de los recursos técnicos, tecnológicos y de los espacios.
- El participante deberá ampliar la información o documentación relacionada con la propuesta, si la Cinemateca de Bogotá lo requiere.
- El proponente se compromete a realizar un plan de difusión y promoción para la divulgación de la propuesta, y deberá incluir la imagen institucional de la Cinemateca de Bogotá y el Idartes en las diferentes piezas de comunicación.
- Las piezas de divulgación deberán ser aprobadas por el Idartes previamente a su circulación.
- En el caso de tratarse de actividades con inscripción o acceso mediante pago se concertará el modelo de acuerdo con la Cinemateca de Bogotá.
- De acuerdo con el objetivo, características y complejidad de la propuesta, relacionado con insumos técnicos, logísticos y de operaciones, el Idartes podrá solicitar documentación adicional y necesaria para suscribir un negocio jurídico, tal como modelo de contrato de coproducción, en el cual se establecerán de manera amplia y detallada las obligaciones de cada una de las partes y se podrá incluir requisitos de legalización del contrato con pólizas y seguros que amparen el desarrollo del contrato.

CINEMATECA DE BOGOTÁ– GERENCIA DE ARTES AUDIOVISUALES  
CARTA DE COMPROMISO

Yo ([nombre del representante](#)) representante de ([nombre de la persona jurídica o de la agrupación proponente](#)), identificado con cédula de ciudadanía No. \_\_\_\_\_ expedida en \_\_\_\_\_, me comprometo a:

1. Cumplir con el proyecto y/o propuesta presentada.
2. Cumplir con los requerimientos logísticos y de operaciones de la Cinemateca de Bogotá.
3. Acordar las fechas de realización de todas las actividades del proyecto y/o la propuesta con la Cinemateca de Bogotá – Gerencia de Artes Audiovisuales del Idartes. Estas fechas están sujetas a la disponibilidad de los espacios.
4. Dar un buen uso a los espacios y recursos técnicos y tecnológicos disponibles para la realización del proceso y en caso de extravío o pérdida injustificada y responder por su devolución con las mismas especificaciones técnicas y año de fabricación, o de características superiores previa evaluación del equipo técnico de la Cinemateca de Bogotá.

Para constancia se firma en la ciudad de Bogotá D.C el \_\_\_\_ día \_\_\_\_\_ mes \_\_\_\_\_ de 2023.

Firma: \_\_\_\_\_

Nombre:

C.C.

Teléfono:

Correo electrónico: